

**PMI Budapest, Magyar Tagozat**  
**KÜLSŐ ADATVÉDELMI IRÁNYELV**

**(A) Ezen irányelv**

Ezt a házirendet a PMI Budapest, Magyar Tagozat ("**PMI TAGOZAT**", "**mi**") nyújtja, és a szervezetünkön kívüli egyéneknek szól, akikkel kapcsolatba lépünk, beleértve a weboldalaink ("webhelyek") látogatóit (együtt, "**ön**"). A jelen Szabályzatban használt megnevezett kifejezéseket az alábbi (N) részben ismertetjük.

E Szabályzat alkalmazásában a PMI TAGOZAT az Irányító. Az elérhetőségek az alábbi (M) szakaszban találhatóak.

Ez a szabályzat időről időre módosítható vagy frissíthető, hogy tükrözze a személyes adatok kezelésével kapcsolatos gyakorlatainkban bekövetkezett változásokat, illetve az alkalmazandó jog változásait. Javasoljuk, hogy alaposan olvassa el ezt a szabályzatot, és rendszeresen ellenőrizze ezt az oldalt, hogy tudomást szerezzen a jelen szabályzat feltételeinek megfelelően elvégzett módosításokról.

**(B) Személyes adatok kezelése**

**Személyes adatok gyűjtése:** Személyes adatokat gyűjthetünk Önről, például nevét, címét és elérhetőségét. Példák olyan forrásokra, amelyekből személyes adatokat gyűjthetünk:

- Személyes adatait akkor szerezhethetjük meg, amikor azt megadja nekünk (például, ha e-mailben vagy telefonon vagy más módon kapcsolatba lép velünk).
- Személyes adatait a velünk való kapcsolatunk szokásos folyamataiban gyűjthetjük (például ha terméket, vagy szolgáltatást vásárol tőlünk).
- A PMI hálózat többi tagjától kaphatjuk meg a személyes adatait, olyan mértékben, ahogy ezek a tagok megadják azt nekünk.
- Olyan személyes adatokat gyűjthetünk, amelyeket Ön nyilvánosságra hoz, többek között a közösségi médián keresztül (például összegyűjthetünk adatokat a közösségi médiaprofilokból, amennyiben Ön úgy dönt, hogy nyilvánosan láthatóvá teszi a profilját).
- Személyes adatait összegyűjthetjük vagy megszerezhetjük, amikor meglátogatja webhelyeinket, vagy olyan funkciókat vagy erőforrásokat használ, amelyek egy webhelyen vagy azon keresztül érhetők el. Amikor Ön webhelyet látogat, az eszköz és a böngésző automatikusan megjelenít bizonyos információkat (például az eszköz típusát, az operációs rendszert, a böngésző típusát, a böngészőbeállításokat, az IP-címet, a nyelvi beállításokat, a webhelyekhez való csatlakozás dátumát és időpontjait, valamint egyéb technikai kommunikációs információkat), amelyek közül néhány személyes adatnak minősülhet.

**Személyes adatok létrehozása:** Személyes adatokat létre is hozhatunk Önről, például a tagsági fiók adatait.

**Személyes adatok, amelyeket Ön nyújt másokkal kapcsolatban:** Bizonyos esetekben személyes adatokat adhat meg másokról (például eseményeken való részvétel esetén, vagy amikor visszajelzést nyújt részünkre). Amikor ilyen személyes adatokat ad meg, akkor feltételezzük, hogy az megfelel az alkalmazandó jognak és a jelen szabályzat irányelveinek. Ha ezt nem tudja biztosítani, ez esetben kérjük, hogy tartózkodjon a harmadik felek személyes adatainak átadásától részünkre.

**Releváns személyes adatok:** Az Önnel kapcsolatos személyes adatok kategóriái közé tartozik:

- Személyes adatok: adott név (nevek); preferált név; nem; és fénykép.
- Tagsági adatok: tagság státusz; tagság típusa; "TAGOZAT információim"; a tagság kezdő időpontja; a későbbi megújítások időpontjai; online számlaadatok, beleértve a

bejelentkezési adatokat és a kapcsolódó információkat; továbbá a jelentkezési dokumentumokat (például felsőoktatási információk a hallgatói tagsági jelentkezéshez).

- Fizetési adatok: számlázási cím; bankszámlaszám vagy hitelkártya-szám; kártyabirtokos vagy számlatulajdonos neve; kártya vagy számla biztonsági adatai; kártya érvényességi ideje.
- Kapcsolattartási adatok: lakcím; munkahelyi cím; telefonszám; email cím; és a közösségi média profiljának részletei.
- Foglalkoztatási adatok: jelenlegi és korábbi munkahelyek; ipar és ágazati adatok; tanulmányok.
- Nézőpontok és vélemények: adott esetben visszajelzések, vélemények (például felmérésekre adott válaszként vagy az Ön által megadott visszajelzések alapján).
- A mentor program részletei: a mentoráló, vagy a mentorált pályázati űrlapok részletei.
- Tagsági részvétel: részvétel élő és virtuális tagsági eseményeken; a PMI szakmai képesítések részletei.

**A személyes adatok kezelésének törvényes alapja:** Az Ön személyes adatainak az ebben a szabályzatban meghatározott célokkal kapcsolatos kezelése során a körülményektől függően a következő jogalapok egyikére vagy többre hivatkozhatunk:

- megkaptuk az Ön előzetes kifejezett beleegyezését a kezeléshez (ezt a jogalapot csak a teljes körű önkéntes feldolgozáshoz használjuk - nem használjuk azokra, melyek szükségesek, vagy kötelezőek);
- az adatkezelés szükséges minden olyan szerződéssel kapcsolatban, amelyet Ön velünk köthet;
- az adatkezelést az alkalmazandó jogszabályok írják elő.
- az adatkezelés minden egyén alapvető érdekeinek védelme érdekében szükséges; vagy
- jogos érdekünk fűződik az adatkezeléshez az üzleti tevékenységünk irányításához, működtetéséhez vagy előmozdításához, és ezen jogos érdekünket nem írja felül az Ön jogos érdeke, és alapvető jogai

**Különleges adatok kezelése:** Nem kívánjuk összegyűjteni vagy más módon kezelni a különleges adatokat, kivéve, ha:

- a feldolgozást az alkalmazandó jogszabályok előírják vagy engedélyezik (például, hogy megfeleljenek jelentési kötelezettségeinknek);
- az adatkezelés szükséges bűncselekmény felderítéséhez vagy megelőzéséhez (beleértve a csalás megelőzését);
- az adatkezelés szükséges a törvényes jogok létrehozásához, gyakorlásához vagy védelméhez; vagy
- az Ön előzetes kifejezett beleegyezését kaptuk különleges adatainak kezeléséhez az alkalmazott joggal összhangban (a fentiek szerint ezt a jogalapot csak a teljesen önkéntes feldolgozáshoz használjuk fel - nem használjuk a szükséges, vagy kötelező adatkezelés során).

**Azon célok, amelyekre a személyes adatokat feldolgozhatjuk:** A személyes adatok feldolgozásának céljai - az alkalmazandó jognak megfelelően - a következők:

- Szolgáltatások nyújtása: tagsági szolgáltatások és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása; weboldalaink elérhetővé tétele; releváns anyagok biztosítása; meghívás a releváns eseményekre és megbeszélésekre; és egyéb kommunikáció az említett szolgáltatásokkal kapcsolatban.
- Tagsági kapcsolatok kezelése: a tagokkal való kapcsolataink kezelése; annak biztosítása, hogy a tagok betartsák az alkalmazandó tagsági megállapodásokat; viták rendezése; és a tagsággal kapcsolatos adminisztratív funkciók.
- Webhelyek: webhelyek működtetése és kezelése; tartalom biztosítása Önnek; hirdetések és egyéb információk megjelenítése; és kommunikál velünk a weboldalainkon keresztül

- Marketingkommunikáció: kommunikáció Önnel bármilyen módon (például e-mailen, telefonon, szöveges üzeneten, közösségi médián, poszton vagy személyesen), hírek, és más információk megosztása, összhangban az alkalmazandó joggal.
- Kommunikációs és IT működés: kommunikációs rendszerek irányítása; az informatikai biztonság működése; és az informatikai biztonsági ellenőrzések.
- Egészség és biztonság: egészségügyi és biztonsági értékelések és nyilvántartások; és a kapcsolódó jogi kötelezettségek betartása.
- Pénzügyi menedzsment: értékesítés; pénzügy; vállalati audit; és a szállítói menedzsment
- Surveys: engaging with you for the purposes of obtaining your views on relevant issues and topics.
- Felmérések: kapcsolatfelvétel Önnel a releváns témákkal és problémákkal kapcsolatos nézetei megismerésének céljából.
- Improving our products and services: identifying issues with existing services; planning improvements to existing services; creating new services.
- Termékeink és szolgáltatásaink fejlesztése: a meglévő szolgáltatásokkal kapcsolatos kérdések azonosítása; a meglévő szolgáltatások fejlesztésének tervezése; új szolgáltatások létrehozása.

### **(C) A személyes adatok harmadik felek részére történő közzététele**

Személyes adatait a PMI hálózat más tagjai számára is megismerhetővé tehetjük törvényes üzleti célokra (beleértve az Ön számára nyújtott szolgáltatásokat és a webhelyek működtetését) az alkalmazandó jognak megfelelően. Ezenkívül a személyes adatokat közzétehetjük a következők részére:

- jogi és szabályozó hatóságok kérésére, vagy a vonatkozó törvény vagy szabályozás tényleges vagy feltételezett megsértésének bejelentése céljából;
- a PMI-hálózat könyvelői, könyvvizsgálói, ügyvédi és egyéb külső szakmai tanácsadói, a kötelező titoktartási kötelezettségek betartásával;
- harmadik adatfeldolgozó fél (például fizetésfeldolgozó szolgáltatások nyújtói), amelyek a világ bármely pontján találhatóak, a (C) szakaszban leírt követelmények szerint;
- bármely érintett fél, bűnüldöző szerv vagy bíróság, a jogszabályok létrehozásához, gyakorlásához vagy védelméhez szükséges mértékben;
- bűncselekmények megelőzésére, kivizsgálására, felderítésére vagy büntetőeljárás lefolytatására vagy büntetőjogi szankciók végrehajtására irányuló célból bármely érintett fél, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyek megelőzését és megelőzését;
- minden releváns harmadik fél, akiknek üzletünk vagy eszközeink egészét vagy bármely releváns részét értékesítjük vagy átruházzuk (beleértve az átszervezést, vagy felszámolást); és
- webhelyeink harmadik felek plug-injeit vagy tartalmát (például Facebook, Twitter, Google+ és LinkedIn) használhatják. Ha úgy dönt, hogy ilyen plugineket, vagy tartalmakat használ, személyes adatait megoszthatja az érintett közösségi média platform harmadik fél szolgáltatójával. Azt javasoljuk, hogy tekintse át a harmadik fél adatvédelmi irányelveit, mielőtt együttműködjön a pluginekkal vagy a tartalommal.

Ha egy harmadik Adatkezelő féllel szerződünk a személyes adatok kezelésére, akkor az Adatkezelőre kötelező érvényű szerződéses kötelezettségek vonatkoznak a következőkre: (i) kizárólag a személyes adatok előzetes írásbeli utasításainak megfelelő feldolgozása; és (ii) a személyes adatok titkosságának és biztonságának védelmére irányuló intézkedéseket alkalmaz; az alkalmazandó joggal kapcsolatos további követelmények mellett

### **(D) A személyes adatok nemzetközi továbbítása**

Üzleti tevékenységünk nemzetközi jellegéből adódóan előfordulhat, hogy át kell adnunk személyes adatait a PMI hálózat más szereplőinek és harmadik feleknek, amint azt a fenti

(C) pontban említettük, az ebben a szabályzatban meghatározott célokkal kapcsolatban. Ezért személyes adatait átruházhatjuk más országokra, amelyek eltérő törvényi és adatvédelmi előírásokkal rendelkezhetnek, mint amelyek az adott országban érvényesek.

Ahol személyes adatait más országokba továbbítjuk, ezt Standard Szerződéses Klauzulák alapján végezzük. A Szabványos Szerződéses Klauzulák egy példányát kérheti az alábbi M Mellékletben megadott elérhetőségek felhasználásával.

## **(E) Adatbiztonság**

Megfelelő műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket hajtottunk végre, amelyek célja a személyes adatok védelme a véletlen vagy törvénytelen megsemmisülése, elvesztése, megváltoztatása, jogosulatlan közzététele, jogosulatlan hozzáférése és egyéb jogellenes vagy illetéktelen feldolgozási formák ellen az alkalmazandó jogszabályokkal összhangban.

Ön felelős annak biztosításáért, hogy a személyes adatokat biztonságos úton küldje.

## **(F) Adatpontosság**

Minden ésszerű lépést megteszünk annak biztosítására, hogy:

- az általunk kezelt személyes adatai pontosak, és szükség esetén naprakészek legyenek; és
- az általunk kezelt személyes adatok bármelyikét, amely pontatlan (tekintettel arra, hogy azokat feldolgozzák), késedelem nélkül törlődjenek vagy javításra kerüljenek.

Időről időre felkérhetjük Önt, hogy erősítse meg személyes adatai pontosságát.

## **(G) Adatminimalizálás**

Minden ésszerű lépést megteszünk annak biztosítására, hogy az általunk feldolgozott személyes adatok a jelen Szabályzatban meghatározott célokkal kapcsolatban ésszerűen elvárható személyes adatokra korlátozódjanak.

## **(H) Adatmegőrzés**

A személyes adatok megőrzésének időtartamának meghatározására vonatkozó kritériumok a következők: személyes adatai másolatát olyan formában őrizzük meg, amely csak a jelen Szabályzatban meghatározott célok eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé az azonosítását, hacsak az alkalmazandó jog hosszabb megőrzési időt nem igényel. Különösen megtarthatjuk személyes adatait a törvényes jogok gyakorlásához, vagy védelméhez szükséges időtartam alatt.

## **(I) Az Ön jogai**

Az alkalmazandó jog függvényében Ön számos joggal rendelkezik a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatban, többek között:

- a személyes adatok feldolgozására vagy ellenőrzésére vonatkozó hozzáférési jogát, illetve azok másolatainak igénylését, valamint a személyes adatok természetével, feldolgozásával és közzétételével kapcsolatos információkat;
- jogot arra, hogy az Ön által feldolgozott vagy ellenőrzött Személyes Adatok pontatlanságainak helyesbítését kérje;
- jogot a kérelemre:
  - személyes adatai törlésére, melyeket kezelünk; vagy
  - az általunk kezelt személyes adatai kezelésének korlátozására
- Jogosan kifogásolni személyes adatai általunk, vagy a nevünkben történő feldolgozását;
- a személyes adatok kezelésének, vagy feldolgozásának jogát a másik Irányítóra átruházni, az alkalmazandó mértékben;
- ahol személyes adatait a beleegyezése alapján feldolgozzuk, a hozzájárulás visszavonásának joga; és

- jogot arra, hogy panaszával az Adatvédelmi Hatósághoz forduljon az áltaunk, vagy nevünkben kezlet személyes adatok feldolgozásával kapcsolatban.  
Ez nem érinti a törvényes jogait.

Ha ezek közül a jogok közül egyet vagy többet gyakorol, vagy feltenné a fenti jogokkal vagy bármely más szabályzattal, illetve a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos kérdéseit, kérjük, használja az alábbi M szakaszban megadott elérhetőségeket

#### (J) Az Ön kötelezettségei

Bízunk abban, hogy pontos személyes adatokat szolgáltat, hogy megfelelő szolgáltatásokat nyújthassunk Önnek

#### (K) Kapcsolattartási adatok

Ha bármilyen észrevétele, kérdése, vagy aggálya merül fel a jelen szabályzattal kapcsolatban, vagy bármilyen egyéb, a PMI TAGOZAT személyes adatok feldolgozásához kapcsolódó kérdése van, kérjük, vegye fel a kapcsolatot a következő címen: info@pmi.hu

#### (L) Fogalmak

- **Irányító** ": azon entitás, amely meghatározza a személyes adatok feldolgozásának módját és miértjét. Számos jogrendszerben az Adatkezelő elsődleges felelőssége az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelés.
- **"Adatvédelmi Hatóság"**: olyan független hatóság, amely jogszerűen felügyeli az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelést
- **"Személyes adatok"**: bármely személyre vonatkozó információ, vagy amely alapján bármely személy azonosítható. Példák a feldolgozásra kerülő személyes adatokra a fenti (B) részben található
- **"Feldolgozás"**: a személyes adat, amelyet automata eszközökkel végeznek, mint gyűjtése, rögzítése, rendezése, strukturálása, tárolása, adaptálása vagy módosítása, visszanyerése, konzultáció, kezelés-átruházása, terjesztése automatikus, vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétele, összehangolása, vagy kombinálása, korlátozása, törlése, vagy megsemmisítése.
- **"Adatkezelő"**: minden olyan személy, vagy jogalany, aki az Irányító nevében feldolgozza a személyes adatokat (kivéve az Irányító alkalmazottait).
- **"Különleges személyes adatok"**: személyes adatok a faji, etnikai, vagy politikai hovatartozásról, vallási vagy filozófiai hitről, szakszervezeti tagságról, fizikai vagy mentális állapotról, szexuális preferenciáról, tényleges vagy állítólagos bűncselekményekről vagy szankciókról, nemzeti azonosító számról vagy bármely más olyan információk, amelyek az alkalmazandó jog szerint különleges személyes adatnak számíthatnak.
- **'Site'** kifejezés az A. szakaszban meghatározott jelentéssel bír.
- **"Szabványos szerződéses klauzulák"**: az Európai Bizottság által jóváhagyott személyes adatok átruházására vonatkozó szerződéses feltételek